Gestalte mit uns Europas modernste Konzertarena und setze neue Maßstäbe!

Die Munich Arena wird das neue Herz der europäischen Konzert- und Kulturszene – ein Ort für bis zu rd. 20.000 Fans und unvergessliche Live-Entertainment-Erlebnisse. Sei Teil eines Projekts, das Maßstäbe setzt, Menschen verbindet und pure Emotion bietet. Wenn du die Live Entertainment Welt der Zukunft gestalten willst, bist du hier genau richtig!

Dein Job – mehr als nur Projektmanagement:

- **Projektmanagement:** Begleite die Planungs- und Bauphase sowie den späteren Betrieb der modernsten Konzertarena Europas.
- **Projekt & Prozesse:** Führe das Projekt & alle Teilprojekte gezielt durch präzises Controlling und eine sorgfältige Dokumentation.
- **Partnersteuerung:** Wirke bei Auswahl, Steuerung und Koordination unserer nationalen und internationalen Dienstleister mit.
- **Strukturierte Projektplanung:** Erstelle Terminplänen und Berichte und verfolgte die Projektentwicklung.
- **Strategische Kommunikation & Präsentation:** Von der Agenda-Erstellung über das Briefing der Geschäftsführung bis zur Präsentation vor Entscheidungsgremien bringst du deine Projektmanagement-Expertise voll zur Geltung.
- **Wertvolle Impulse für Projektleitung & Geschäftsführung:** Leiste durch fundierte Analysen und Empfehlungen einen direkten Beitrag zur strategischen Ausrichtung und zum Erfolg der Munich Arena – deine Expertise trägt maßgeblich zur Entscheidungsfindung bei und bringt das Projekt nachhaltig voran.

Was du mitbringst:

- **Leidenschaft für komplexe Projekte:** Du denkst über den Tellerrand hinaus und organisierst mit Weitblick.
- **Gestaltungswille:** Kreative Ideen und Antrieb, das Projekt voranzubringen.
- **Erfahrung im Projektmanagement:** Mehrjährige Erfahrung im Projektmanagement, idealerweise auch in der Immobilienentwicklung, und sicherer Umgang mit Tools wie bspw. Asana oder Monday.
- **Fundierte Ausbildung:** Studium oder Ausbildung mit kaufmännischem oder technischem Schwerpunkt (z. B. Betriebswirtschaft, Wirtschaftsingenieurwesen).
- **Technische Kompetenz:** Sicher im Umgang mit MS Office und strukturiert in der Organisation.
- **Kommunikationsfreude:** Freude am Austausch und Übernahme von Verantwortung, fließend in Deutsch und Englisch.
- **Teamgeist & Motivation:** Begeisterung, gemeinsam etwas Großes zu schaffen!

Das erwartet dich bei uns:

- **Verantwortung & Entwicklung:** Übernimm anspruchsvolle Aufgaben und entwickle dich in einem motivierten Team weiter.
- **Starkes Team:** Flache Hierarchien, kurze Wege und Raum für Ideen.
- **Mitgestaltung eines Top-Projekts:** Sei Teil eines der spannendsten Kulturprojekte Europas.
- **Internationales Umfeld:** Arbeite mit führenden nationalen und internationalen Partnern zusammen.
- **Innovativer Arbeitsplatz:** Modernste Ausstattung für eine produktive und inspirierende Arbeitsumgebung.

Bereit, dabei zu sein?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Gehaltsvorstellungen an jobs@munich-arena.com. Sollte dein Profil nicht alle Kriterien erfüllen, bewirb dich gerne trotzdem bei uns. Auch Diversität ist uns ein großes Anliegen. Wir freuen uns über vielfältige Bewerber:innen (m/w/d). Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

SWMUNICH ist Mitglied u.a. bei:
METROPOLREGION MÜNCHEN
Aktive City Freising
VDMK Verband der Münchener Kulturveranstalter e.V.

Mit deiner Bewerbung stimmst du der Speicherung, Verarbeitung und Weiterleitung deiner Daten für das Bewerbungsverfahren zu. Details zum Datenschutz findest du unter https://www.munich-arena.com/datenschutz/.